

## Karta Oceny wniosku grantowego Projektu „Lekcja:Enter” (II nabór)

<b>Imię i nazwisko Oceniającego</b>	
<b>Numer wniosku</b>	
<b>Nazwa Wnioskodawcy / Wnioskodawców</b>	
<b>Nazwa Projektu</b>	
<b><u>Deklaracja bezstronności</u></b>	
<b>Oświadczam, że:</b>	
1)	nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany (-a) z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z osobą zarządzającą lub będącą w organach nadzorczych ww. Wnioskodawcy (-ów),
2)	nie jestem i w ciągu ostatnich 3 lat nie byłem (-am) przedstawicielem prawnym (pełnomocnikiem), członkiem organów nadzorczych bądź zarządzających lub pracownikiem ww. Wnioskodawcy (-ów),

3)	nie jestem i w ciągu ostatnich 3 lat nie byłem (-am) zatrudniony na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło u ww. Wnioskodawcy (-ów),
4)	nie pozostaję z ww. Wnioskodawcą (-ami) w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
<b>Zobowiązuję się do:</b>	
-	spełniania swojej funkcji zgodnie z prawem i obowiązującymi zasadami, sumiennie, sprawnie, dokładnie i bezstronnie,
-	niezwłocznego poinformowania Przewodniczącego komisji o wszelkich zdarzeniach, które mogłyby zostać uznane za próbę ograniczenia mojej bezstronności,
-	zachowania w tajemnicy danych i informacji zawartych we wniosku,
-	zrezygnowania z oceny wniosku w sytuacji, gdy zaistnieją powiązania osobowe wskazane w pkt 1-4.
<b>X. Deklaruję, że powyższe dane są zgodne z prawdą.</b>	

<b>KRYTERIA FORMALNE (OBLIGATORYJNE)</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Opis kryterium</b>	<b>Czego dotyczy</b>	<b>Spełnia/ Nie spełnia</b>
1.	Czy Wnioskodawca mieści się w katalogu podmiotów uprawnionych?	Wnioskodawca	Spełnia/ Nie spełnia
2.	Czy Partner/Partnerzy mieszczą się w katalogu podmiotów uprawnionych (o ile dotyczy)?	Wnioskodawca	Spełnia/ Nie spełnia

3.	Czy Wnioskodawcą lub Partnerem/ami jest/są placówka/ki doskonalenia nauczycieli/konsorcjum placówek doskonalenia nauczycieli?	Wnioskodawca	Spełnia/ Nie spełnia
4.	Czy w przypadku ubiegania się o dotację w Partnerstwie dołączono do wniosku list intencyjny, zgodny z wytycznymi znajdującymi się na Stronie internetowej Projektu?	Wnioskodawca	Spełnia/ Nie spełnia
5.	Czy Wnioskodawca lub Partner mają doświadczenie w zarządzaniu budżetem - zrealizowanego i rozliczonego Projektu lub budżetem działalności statutowej - o wartości co najmniej 100 000 zł w ciągu czterech lat poprzedzających złożenie wniosku? Liczy się doświadczenie Wnioskodawcy lub Partnera. W przypadku złożenia więcej niż 1 wniosku – czy Wnioskodawca lub Partner mają doświadczenie w zarządzaniu budżetem (j.w) o wartości co najmniej 100 000 zł pomnożonej przez liczbę składanych wniosków w ciągu czterech lat poprzedzających złożenie wniosku.	Wnioskodawca	Spełnia/ Nie spełnia
6.	Czy wobec Wnioskodawcy nie jest prowadzone postępowanie upadłościowe, nie jest ustanowiony zarząd komisaryczny, żadna z osób z zarządu nie była skazana ani nie jest prowadzone wobec niej postępowanie karne?	Wnioskodawca	Spełnia/Nie spełnia
7.	Czy osoba upoważniona do dysponowania środkami dofinansowania Projektu grantowego oraz podejmowania wiążących decyzji finansowych w imieniu Wnioskodawcy nie jest prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.	Wnioskodawca	Spełnia/ Nie spełnia

8.	Czy planowane działania są zgodne ze statutem Wnioskodawcy?	Wnioskodawca	Spełnia/ Nie spełnia
9.	Czy Wnioskodawca nie zalega z należnościami wobec ZUS i US?	Wnioskodawca	Spełnia/ Nie spełnia
10.	Czy Wnioskodawca/ Partnerzy nie jest/są wykluczony/ni z ubiegania się o dofinansowanie ze środków UE?	Wnioskodawca	Spełnia/ Nie spełnia
11.	Czy przyznane wsparcie nie wiąże się z udzieleniem podmiotowi pomocy publicznej w myśl art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu UE?	Wnioskodawca	Spełnia/ Nie spełnia
12.	Czy wnioskowany okres realizacji Projektu grantowego wynosi od 6 do 18 miesięcy?	Projekt	Spełnia/ Nie spełnia
13.	Czy koszt całkowity Projektu grantowego w przeliczeniu na 1 uczestnika wynosi maksymalnie 530zł?	Projekt	Spełnia/ Nie spełnia
14.	Czy wnioskowana kwota dotacji wynosi minimum 300 000 zł i maksimum 450 000 zł?	Projekt	Spełnia/ Nie spełnia

#### KRYTERIA MERYTORYCZNE

Nr.	Opis kryterium	Czego dotyczy	Liczba punktów	Uzasadnienie/komentarz
<b>I. OBLIGATORYJNE</b>				
1.	<b>Zgodność</b> Czy wniosek jest zgodny z ogólnymi założeniami Projektu realizowanego przez Operatora?	Projekt	Spełnia/ Nie spełnia	„Spełnia” oznacza, że wniosek jest zgodny z założeniami Projektu. „Nie spełnia” oznacza, że wniosek nie jest zgodny

<ol style="list-style-type: none"><li>1) Szkolenia dla nauczycieli będą trwać 40 godzin w formie mieszanej: zajęcia stacjonarne 32 godziny i zajęcia zdalne 8 godzin dla wszystkich ścieżek z wyłączeniem nauczycieli informatyki oraz 35- zajęcia stacjonarne i 5 godzin zajęcia zdalne dla nauczycieli informatyki;</li><li>2) Zobowiązanie na etapie rekrutacji dyrektora szkoły uczestniczącej w szkoleniach do wdrożenia TIK w proces kształcenia;</li><li>3) Wnioskodawca zapewni zróżnicowany poziom kompetencji nauczycieli (podstawowy i zaawansowany) oraz zapewni pierwszeństwo udziału w szkoleniach nauczycielom wymagającym uczestnictwa na poziomie podstawowym;</li><li>4) Czy Grantobiorca uwzględni rekomendowany przez Operatora standard szkoleń dla trenerów lokalnych, 32 godziny szkolenia stacjonarnego i 6 godzin on-line;</li><li>5) Szkolenia stacjonarne będą organizowane w grupach od 8 do 12 osób. W uzasadnionych przypadkach wielkość grupy – za zgodą Operatora i w porozumieniu z CPPC – może być zwiększona do 15 osób;</li><li>6) Wnioskodawca zapewni udział w szkoleniach co najmniej: a) 2-3 osobowych zespołów ze szkół, w tym członka kadry zarządzającej – w przypadku szkoły, w której jest zatrudnionych mniej niż 10 nauczycieli. b) 4-osobowych zespołów nauczycieli, w tym członka kadry kierowniczej – w przypadku szkoły, w której zatrudnionych jest od 10 do 20 nauczycieli; c) 5-osobowych zespołów nauczycieli, w tym członka kadry kierowniczej – w przypadku szkoły, w której</li></ol>			z założeniami Projektu.
---	--	--	-------------------------

	zatrudnionych jest powyżej 20 nauczycieli.			
2.	<p><b>Okres trwania szkoleń</b></p> <p>Czy realizacja ścieżki edukacyjnej dla Uczestnika Projektu zaplanowana została przez Wnioskodawcę z uwzględnieniem rozłożenia w czasie na maksymalnie 6 miesięcy?</p>	Projekt	Spełnia/ Nie spełnia	<p>„Spełnia” oznacza, że czas zaplanowany na szkolenia danej grupy nie przekracza 6 miesięcy.</p> <p>„Nie spełnia” oznacza, że zaplanowany czas trwania szkolenia dla danej grupy przekracza 6 miesięcy.</p>
3.	<p><b>Budżet – kwalifikowalność wydatków</b></p> <p>Czy wydatki są uzasadnione i racjonalne w kontekście planowanych działań i niezbędne do realizacji projektu?</p> <p>Czy planowane wydatki mieszczą się w kategoriach wydatków kwalifikowanych?</p> <p>Dopuszcza się dokonywanie korekty wydatków wskazanych we wniosku, w taki sposób, że ekspert i Komisja konkursowa wskazują, w ramach której kategorii wydatków, o jaką kwotę należy dokonać korekty, aby uznać wydatki za uzasadnione, racjonalne, niezbędne do realizacji projektu i mieszczące się w kategorii wydatków kwalifikowanych. Dokonanie korekty jest możliwe jedynie wtedy, gdy zdaniem eksperta lub Komisji konkursowej po jej zastosowaniu projekt jest nadal wykonalny i cel projektu zostanie osiągnięty. Ekspert i Komisja konkursowa szczegółowo uzasadnia swoje stanowisko, w szczególności co do powodów i zakresu korekty.</p> <p>W takim przypadku Komisja konkursowa wydaje warunkową ocenę dla tego kryterium (1) i przekazuje Wnioskodawcy rekomendacje zmian w budżecie. Po uwzględnieniu przez Wnioskodawcę rekomendacji Komisji konkursowej przyznaje ona ocenę dla tego kryterium (1). Brak zgody Wnioskodawcy na</p>	Projekt	Spełnia/ Nie spełnia	<p>„Spełnia” oznacza, że wydatki są uzasadnione, racjonalne, niezbędne i mieszczą się w kategoriach wydatków kwalifikowanych.</p> <p>„Nie spełnia” oznacza, że wydatki nie są uzasadnione, racjonalne, niezbędne i mieszczą się w kategorii wydatków kwalifikowanych.</p>

	wprowadzenie rekomendacji Komisji konkursowej powoduje wystawienie dla tego kryterium oceny (0).				
	<b>Opis kryterium</b>	<b>Czego dotyczy</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Uzasadnienie/komentarz</b>	<b>Uwagi</b>
<b>II. PUNKTOWANE</b>					
1.	<p><b>Doświadczenie i potencjał Wnioskodawcy (Wnioskodawcy i Partnerów)</b></p> <p>W tym kryterium ocenie podlegać będą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zasoby i potencjał Wnioskodawcy i Partnerów rozumiane jako: personel, współpracownicy (trenerzy), sieci współpracy, baza kontaktów do szkół: dyrektorów i nauczycieli, wolontariusze,</li> <li>• doświadczenie Wnioskodawcy i Partnerów w realizacji działań adresowanych do nauczycieli lub dotyczących edukacji cyfrowej,</li> <li>• doświadczenie Wnioskodawcy i Partnerów w realizacji Projektów szkoleniowych,</li> <li>• zaplecze techniczne Wnioskodawcy i Partnerów umożliwiające zarządzanie projektem.</li> </ul>	Wnioskodawca	0-20 pkt	<p>0 pkt oznacza, że doświadczenie i potencjał Wnioskodawcy i Partnerów rodzi ryzyko niepowodzenia realizacji Projektu grantowego.</p> <p>20 pkt oznacza, że doświadczenie i potencjał Wnioskodawcy i Partnerów daje szansę sprawnej realizacji Projektu grantowego.</p>	
2.	<p><b>Rekrutacja</b></p> <p>Na ile działania informacyjne są konkretne, przemyślane i prowadzą do uzyskania deklarowanej liczby uczestników szkoleń? W jaki sposób Wnioskodawca jest w stanie zapewnić:</p>	Projekt	0-20 pkt	<p>0 pkt oznacza, że przedstawiony plan rekrutacji nie zapewnia realizacji szkoleń dla deklarowanej liczby</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• udział nauczycieli reprezentujących wszystkie etapy edukacyjne i obszary kształcenia oraz przedstawicieli kadry kierowniczej szkół;</li> <li>• udział w projekcie nauczycieli szkół publicznych i szkół niepublicznych o uprawnienia szkół publicznych;</li> <li>• co najmniej 30% uczestników szkoleń to nauczyciele pracujący w szkołach położonych w gminach wiejskich, miejsko-wiejskich oraz gminach miejskich poniżej 20 tys. mieszkańców;</li> <li>• możliwość udziału w szkoleniach osób z niepełnosprawnościami? Jakie warunki zapewni Wnioskodawca, by umożliwić udział w szkoleniach osób z niepełnosprawnościami?</li> <li>• udział w szkoleniach nauczycieli pracujących w szkołach zapewniających edukację osób z niepełnosprawnościami?</li> </ul>			<p>nauczycieli.</p> <p>20 pkt oznacza, że przedstawiony plan rekrutacji stwarza szansę realizacji szkoleń dla deklarowanej liczby nauczycieli.</p>	
3.	<p><b>Sposób realizacji szkoleń</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• W jaki sposób zostanie zapewnione zaangażowanie dostatecznej liczby trenerów regionalnych i trenerów lokalnych posiadających kwalifikacje określone przez Operatora? W jaki sposób Wnioskodawca pozyska trenerów regionalnych i lokalnych?</li> <li>• W jakich lokalizacjach Wnioskodawca planuje zorganizować szkolenia dla nauczycieli uwzględniając wytyczne Operatora w tym zakresie?</li> <li>• Na ile zaplecze sprzętowe Wnioskodawcy pozwoli na</li> </ul>	Projekt	0-20 pkt	<p>0 pkt oznacza, że sposób realizacji szkoleń i dobór trenerów nie zapewnia sprawnej i zgodnej z założeniami Projektu "Lekcja:Enter" realizację szkoleń</p> <p>20 pkt oznacza, że sposób realizacji szkoleń i dobór trenerów zapewnia sprawną i zgodną z założeniami Projektu</p>	



	<p>realizację szkoleń, zgodnie z wytycznymi Operatora?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• W jaki sposób Wnioskodawca zapewni udział nauczycieli w module online szkoleń?</li> <li>• Na ile sposób organizacji szkoleń dla nauczycieli jest zgodny z następującymi wytycznymi: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ wybór miejsca w pierwszej kolejności w szkołach odpowiednio wyposażonych w sprzęt komputerowy, przy braku takiej możliwości w innych salach komputerowych, w tym własnych, przy braku takiej możliwości w wynajętych salach.</li> </ul> </li> </ul>			„Lekcja:Enter” realizację szkoleń	
4.	<p><b>Rezultaty i trwałość</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Na ile Wnioskodawca jest w stanie osiągnąć wskaźnik liczby osób, które zrealizowały ścieżkę edukacyjną?</li> <li>• Jaki sposób organizacji i zapewnienie mentoringu szkołom i nauczycielom uczestniczącym w projekcie zaproponował Wnioskodawca? (Mentoring w formie doradztwa/konsultacji udzielanych przez trenerów regionalnych/trenerów lokalnych prowadzących szkolenia w formie bezpośredniej lub za pośrednictwem platformy szkoleniowej - co najmniej w formie stworzonego na platformie forum wymiany materiałów własnych, informacji i doświadczeń - w okresie 6 miesięcy po zakończeniu kursu przez danego nauczyciela)?</li> <li>• Na ile zaplanowane przez Wnioskodawcę działania</li> </ul>	Projekt	0-20 pkt	<p>0 pkt oznacza, że wskaźniki nie są możliwe do osiągnięcia.</p> <p>20 pkt oznacza, że wskaźniki są możliwe do osiągnięcia a rezultaty będą trwałe.</p>	

	<p>przełożą się na trwałość rezultatów projektu w szkołach, w których realizowany będzie projekt grantowy? Na ile efektywny będzie zaplanowany przez Wnioskodawcę sposób monitorowania procesu wdrażania TIK w szkołach po zakończeniu szkoleń?</p>				
5.	<p><b>Ryzyka</b></p> <p>Jakie Wnioskodawca przewidział ryzyka i jaki przewidział sposób postępowania w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• niewystarczającej liczby uczestników lub większej liczby chętnych niż przewidziano na etapie wniosku?</li> <li>• niewystarczającej liczby Uczestników Projektu pracujących na terenach wiejskich, miejsko-wiejskich i miejskich do 20 000 mieszkańców?</li> <li>• trudności z pozyskaniem trenerów regionalnych lub trenerów lokalnych o kwalifikacjach zgodnych z wytycznymi Operatora ?</li> <li>• trudności z pozyskaniem trenerów regionalnych lub lokalnych szkolących nauczycieli informatyki, posiadających kwalifikacje zgodne z wytycznymi Operatora?</li> <li>• Czy Wnioskodawca przewidział inne niż wymienione powyżej ryzyka związane z realizacją Projektu grantowego i sposoby ich minimalizowania?</li> </ul>	Projekt	10 pkt	<p>0 pkt oznacza, że ryzyko realizacji jest zbyt duże i nie zaplanowano działań minimalizujących.</p> <p>10 pkt oznacza, że Wnioskodawca w sposób rzetelny przygotował analizę ryzyka i opisał działania minimalizujące powstałe ryzyko.</p>	
6.	<p><b>Harmonogram</b></p>	Projekt	5 pkt	0 pkt oznacza, że zaplanowany	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>W jakim stopniu harmonogram realizacji Projektu jest dostosowany do jego skali i charakteru, tj. planowanej liczby szkoleń i uczestników, dostępności nauczycieli, terminarza szkolnego i kalendarza świąt? ?</li> <li>Na ile harmonogram jest realistyczny i pozwala przeprowadzić ścieżkę edukacyjną uwzględniającą mentoring, zgodnie z „Wytycznymi do projektu grantowego”?</li> </ul>			<p>harmonogram nie jest realistyczny.</p> <p>5 pkt oznacza, że zaplanowany harmonogram jest realistyczny.</p>	
7.	<p><b>Budżet Projektu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>W jakim stopniu budżet jest adekwatny do zaplanowanych działań i zaplanowanego wskaźnika liczby osób, które zrealizowały ścieżkę edukacyjną?</li> </ul>	Projekt	5 pkt	<p>0 pkt oznacza, że budżet Projektu jest nieadekwatny do działań, rezultatów.</p> <p>5 pkt oznacza, że budżet Projektu adekwatny do działań rezultatów.</p>	
<b>PREMIE PUNKTOWE</b>					
1.	Akredytacja placówki doskonalenia nauczycieli przyznana przez Kuratora Oświaty Wnioskodawcy lub Partnerowi.	Projekt	10 pkt		
2.	Ponad 30% uczestników projektu to nauczyciele pracujący w szkołach na terenach gmin wiejskich, miejsko-wiejskie i miejskie do 20 000 mieszkańców.	Projekt	5 pkt		